

提出書類チェック表（3. 委託）

番号順にファイルに綴って下さい。

商号又は名称			
番号	書類名	申請者チェック欄 □ レ点でチェックする 有・無 いずれかを○で囲む	組合 チェック欄
1	提出書類チェック表(3. 委託)※本票	<input type="checkbox"/>	
2	入札参加資格審査申請書(委託)	<input type="checkbox"/>	
3	「3. 委託」希望業種申請書 No1～No2	<input type="checkbox"/>	
4	営業所一覧表	<input type="checkbox"/>	
5	業務実績書	<input type="checkbox"/>	
6	技術者経歴書	<input type="checkbox"/>	
7	納税証明書(国税)	<input type="checkbox"/>	
8	滞納のない証明(市町税)	有・無	
9	登記簿謄本又は身分証明書	<input type="checkbox"/>	
10	財務諸表	<input type="checkbox"/>	
11	印鑑証明書(原本)	<input type="checkbox"/>	
12	使用印鑑届(原本)	有・無	
13	許認可調書	有・無	
14	委任状(原本)	有・無	
ファイルの種類 サイズ：A4 色：黄系		<input type="checkbox"/>	
ファイルの表紙及び背表紙に業者名を記入		<input type="checkbox"/>	

次のものはファイルに綴らずに提出してください。

1	令和5・6年度入札参加受付票	<input type="checkbox"/>	
2	委任状	有・無	
3	切手を貼付した返信用封筒	<input type="checkbox"/>	

令和5・6年度入札参加受付票

申請区分	3. 委託	受付番号	
------	-------	------	--

I 本社・本店

ふりがな		役職名		電話番号	
商号又は名称		代表者		FAX番号	
所在地	〒			メールアドレス	

II 指名通知等を受ける事務所（入札委任をする場合に、代理人（受任者）の内容を記入して下さい。）

ふりがな		ふりがな		役職名	
商号又は名称		事務所名		代理人	
所在地	〒			電話番号	
メールアドレス				FAX番号	

II 業種の詳細区分（希望する業種に○をつけて下さい。）

施 設 管 理									リ 廃 サ イ 棄 ク ル 物	自 動 車 等 点 検 整 備	調 査	サ コ ン ー ピ ュ ー ス タ	旅 客	そ の 他 の 業 務
保 機 守 械 点 設 検 備	保 測 守 定 点 機 検 器	保 通 守 信 点 設 検 備	保 消 守 防 点 設 検 備	保 守 (運 転 ・ 点 検 ・ 管 理 専 用 施 設 管 理)	清 掃 ・ 点 検	活 脱 性 炭 臭 交 換 用	植 物 管 理	警 備						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

※備考 ●変更届 ① 年 月 日受付 () 変更 ② 年 月 日受付 () 変更
 ③ 年 月 日受付 () 変更 ④ 年 月 日受付 () 変更

入札参加資格審査申請書（委託）

令和5・6年度において、東金市外三市町清掃組合で行われる委託に係る入札に参加する資格の審査を申請します。
 なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

入札参加を希望する業種（該当するものに○を記入して下さい）

施 設 管 理									リ 廃 サ 棄 イ 物 ク ル・	自 動 車 等 点 検 整 備	調 査	サ コ ン ー ピ ユ ー ス タ	旅 客	そ の 他 の 業 務
保 機 守 械 点 設 検 備	保 測 守 定 点 機 検 器	保 通 守 信 点 設 検 備	保 消 守 防 点 設 検 備	転 専 ・ 用 点 施 検 設 ・ 管 保 理 守 （ 運	清 掃 ・ 点 検	活 脱 性 炭 臭 交 換 用	植 物 管 理	警 備						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

令和 年 月 日

（あて先）東金市外三市町清掃組合 管理者

住 所
ふりがな
商号又は名称
ふりがな
代表者氏名

実印

ふりがな
担当者氏名

[電話番号 - -]

「3. 委託」希望業種申請書 No 1

希望する業種の種類と取扱種目に○をつける。

希望	業種 コード	業種	希望	種目 コード	取扱種目
	1	機械設備保守点検		1	電気設備
				2	冷暖房・空調設備
				3	エレベータ設備
				4	自動ドア
				5	シャッター
				6	電動機
				7	ポンプ
				8	コンプレッサー
				9	自家用電気工作物
				10	計量器設備
		99	その他 ()		
	2	測定機器保守点検		1	大気(排ガス)測定器
				2	水質測定器
				3	試験検査
				99	その他 ()
	3	通信設備保守点検		1	電話交換機
				2	インターネット通信機器
				99	その他 ()
	4	消防設備保守点検		1	火災報知器・消火設備
				99	その他 ()
	5	専用施設管理 (運転・点検・保守)		1	ごみ処理施設管理 (ごみ焼却・粗大ごみ処理・溶融施設等)
				2	一般廃棄物最終処分場管理 (水処理・埋立施設等)
				99	その他 ()
	6	清掃・点検		1	庁舎清掃
				2	排水管・枳清掃
				3	貯水槽清掃
				4	貯水槽保守点検
				5	汚水層清掃
				6	汚水槽清掃保守点検
				7	浄化槽清掃
				8	浄化槽清掃保守点検
				9	焼却炉内・煙突清掃
				99	その他 ()
	7	脱臭用活性炭交換		1	脱臭用活性炭
				99	その他 ()

「3. 委託」希望業種申請書 No2

希望する業種と取扱種目に○をつける。

希望	業種 コード	業種	希望	種目 コード	取扱種目
	8	植物管理		1	除草・草刈り
				2	樹木選定管理
				99	その他 ()
	9	警備		1	施設警備
				2	機械警備
				99	その他 ()
	10	廃棄物・リサイクル		1	一般廃棄物処理 (収集・運搬)
				2	一般廃棄物処理 (処分)
				3	産業廃棄物処理(収集・運搬)
				4	産業廃棄物処理 (処分)
				5	特別管理産業廃棄物処理(収集・運搬)
				6	特別管理産業廃棄物 (処分)
				99	その他 ()
	11	自動車等点検整備		1	自動車点検・車検
				2	特殊自動車点検整備 (ショベルローダ・ブルドーザ等)
				99	その他 ()
	12	調査		1	交通量調査
				2	地理 (測量・コンサルタント業務に該当する業種を除く)
				99	その他 ()
	13	コンピューター サービス		1	システム開発
				2	人事給与管理システム
				3	財務会計システム
				4	Web ページ作成
				5	ネットワーク整備
				6	システム保守・点検
				7	複写機保守
				99	その他 ()
	14	旅客		1	旅行
				2	バス運行
				99	その他 ()
	15	その他業務		1	上記のいずれにも属さない業務委託 ()

営 業 所 一 覧 表

営 業 所				
名 称	所 在 地		電 話 番 号	F A X 番 号
	郵便番号	住 所		
(本 社)				
(その他の営業所)				

注) 「その他の営業所」の欄には、本社以外の営業所で、契約等の業務を委任されている事務所を記載して下さい。

業 務 実 績 書

発 注 者	業 務 委 託 名	請負代金の額（千円）	委託開始年月 委託終了年月

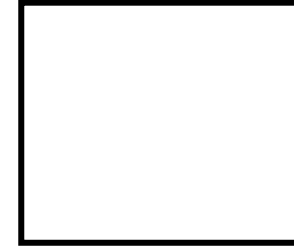
*申請する全ての業務について、直近2か年の営業年度の主な実績を記載して下さい。

使 用 印 鑑 届

使 用 印



実 印



上記の印鑑は、入札見積りに参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

令和 年 月 日

(あて先) 東金市外三市町清掃組合 管理者

住 所

商号又は名称

代表者氏名

実印

- (注) ① 使用印鑑は社判ではなく、個人が特定できる印を押印して下さい。
② 年間代理人を選任した(委任状を提出した)営業所等の場合は、年間代理人の使用印(委任状に押印したもの)を押印して下さい。

(建設工事以外用)

委 任 状

令和 年 月 日

(あて先) 東金市外三市町清掃組合 管理者

(委 任 者) 住 所
商号又は名称
代表者氏名

実印

私は、次の者を代理人と定め、下記の事項に関する権限を委任します。

(受 任 者) 住 所
商号又は名称
受任者職氏名

印

記

1 委任事項

- (1) 見積り及び入札に関する一切の権限
- (2) 復代理人選定に関する一切の権限
- (3) 契約の締結及び契約の履行に関する一切の権限
- (4) 契約代金の請求及び受領に関する一切の権限
- (5) その他前各号に付随する一切の権限

2 委任期間

組合が受付した日 から 令和7年 3月31日 まで

- 注) ① 原本を2部提出して下さい。
② 原則として上記の委任事項は、すべて委任して下さい。
③ 記載事項に変更が生じた場合は、速やかに所定の変更手続きをして下さい。